

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Gerinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę	2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis; 2.1.2. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės bendruomeninėms paslaugoms plėtoti;	2.1.1. įgyvendinti ne mažiau kaip 3 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atlikti jų poveikio įvertinimą. 2.1.1.1 Atlikti ne mažiau nei 3 paslaugų gavėjų anketines apklausas dėl pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir įgyvendinti jų pateiktus pasiūlymus; 2.1.1.2. Bendradarbiauti su Labdaros ir Paramos Fondu „Maisto banku“, papildomai aprūpinat gyventojus maisto produktais, kurie bus panaudoti, organizuojant maisto ruošimo užsiėmimus, ugdant gyventojų savarankiškumą. 2.1.1.3. Akredituoti globos namus savanoriškai veiklai vykdyti, kad galėtų priimti savanorius. 2.1.1.4. Pasirašyti ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais dėl integracijos į bendruomenę skatinimo (dalyvavimas bendruose renginiuose, užimtumo veiklose); 2.1.1.5. GGN bendradarbiavimo su NVO plėtra, ko pasėkoje GGN gyventojai galėtų lankyti dienos užimtumo veiklas. 2.1.2 Tęsti Grupinio gyvenimo namų suaugusiems asmenims su proto/fizine negalia steigimą 10 vietų: gavus finansavimą, viešojo pirkimo būdu nupirkti rangos darbus ir vykdyti statybą. 2.1.2.2. Bendradarbiauti su žiniasklaidos atstovais, parengiat 2 straipsnius apie bendruomeninių paslaugų plėtrą bendruomenėje; 2.1.2.2. Vykdyti projekto „Sportuok su dinozauru“ numatytas veiklas įtraukiant vietos bendruomenę ir kitas neįgaliųjų įstaigas. Bus pagamintas dinosauro formos inventorių/aktyvaus judėjimo (sportavimo) priemonė. Pastatytas

		"Dinozaurus" bus pristatytas bendruomenei, projekto dalyviams ir žiniasklaidai. Bus organizuotos I - osios varžybos "Sportuok su dinozauru", kuriose dalyvaus VSGN ir 3 kitų įstaigų dalyviai. Tai skatins fizinį aktyvumą neįgaliųjų tarpe bei tarpinstitucinę plėtrą.
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius	<p>2.2.1. pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos;</p> <p>2.2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti</p>	<p>2.2.1. įgyvendinti ne mažiau kaip 2 priemonės, gerinant įstaigos darbuotojų darbo sąlygas:</p> <p>2.2.1.1. atnaujinti kompiuterinę įrangą dviem darbo vietoms;</p> <p>2.2.1.2. pertvarkyti virtuvės patalpas, atsilaisvinus patalpoms, įrengti virtuvės darbuotojams poilsio kambarį, kadangi tokio neturime.</p> <p>2.2.1.3. stiprinat vidinę komunikaciją, organizuojanti nemažiau kaip 2 veiklas gerinant pasitenkinimą darbe bei stiprinant komandinį darbą;</p> <p>2.2.2. parengti ir įgyvendinti įstaigos darbuotojų metinį profesinės kompetencijos tobulinimo planą:</p> <p>2.2.2.1. socialinio darbo padalinyje dirbantys darbuotojai, 100 proc. kels kvalifikaciją ne mažiau nei po 16 val.;</p> <p>2.2.2.2. sveikatos priežiūros padalinyje dirbantys darbuotojai, 100 proc. kels kvalifikaciją ne mažiau nei po 12 val.;</p> <p>2.2.2.3. 50 proc. netiesiogiai su gyventojais dirbančių darbuotojų (administracijoje, mitybos ir ūkio padaliniuose) kels profesinę kvalifikaciją;</p> <p>2.2.2.4. Darbuotojams sudaryti galimybę papildomai kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius organizuojant ir teikiant bendruomenines paslaugas.</p>
2.3. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas	<p>2.3.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje;</p> <p>2.3.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas.</p>	<p>2.3.1. vadovui įgyvendinti ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį:</p> <p>2.3.1.1. dalyvauti ir tobulinti vadovavimo žinias seminaruose ir konferencijose;</p> <p>2.3.2. įgyvendinti ne mažiau kaip 1 priemonę, optimizuojanti įstaigos vidaus procesus.</p> <p>2.3.2.1. Atsižvelgiant į teisės aktų</p>

		<p>pasikeitimus, atnaujinti visas globos paslaugų teikimo tvarkas, siekiant didinti skaidrumą, racionalų lėšų naudojimą, gerinant ir efektyvinant darbo bei paslaugų teikimo kokybę;</p> <p>2.3.2.2. Atlikti tyrimą parengiant anketą. Išsiaiškinti darbuotojų socializacijos ir pasitenkinimo darbo sąsajas. Sukurti veiksmingą darbuotojų skatinimo tvarką.</p>
--	--	---