

PATVIRTINTA

Visagino socialinės globos namų direktoriaus  
2021 m. vasario 28d. įsakymu Nr.3-10

## **VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ INŽINIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.23**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Inžinierius – yra specialistas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybė priskiriama specialistų pareigybės grupei.

2. Inžinierių į darbą priima ir atleidžia įstaigos direktorius, Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nustatyta tvarka.

3. Pareigybės lygis – B.

4. Pagrindinės pareigybės paskirtis: teikia su inžinerine veikla susijusią informaciją, duomenis įstaigos direktoriui bei kitiems struktūriniais padaliniais.

5. Pareigybės pavaldumas – įstaigos direktoriui.

### **II.SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

6.1. Inžinieriumi gali dirbti asmuo, turintis ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų;

6.2. turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinio darbo patirtį;

6.3. turi būti gerų manierų, komunikabilaus būdo, diplomatiškas, sąžiningas, mokėti bendrauti su žmonėmis, naudotis naujomis organizacinėmis priemonėmis, greitai orientuotis situacijose, mokėti logiškai mąstyti.

6.4. turi žinoti ir išmanyti:

6.4.1. Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus ir kitus normatyvinius aktus, susijusius su pareigybe;

6.4.2. darbo organizavimo pagrindus;

6.4.3. socialinės globos namų pagrindines struktūras, profilį bei specializaciją;

6.4.4. socialinės globos namų darbo tvarkos taisykles;

6.4.5. socialinės globos namų ekonominius valdymo ypatumus;

6.4.6. vadovautis pastatų ir statinių techninės eksploatacijos normomis;

6.4.7. vartotojų elektros įrenginių ir šilumą naudojančių įrenginių techninės eksploatacijos ir jų taisyklėmis;

6.4.8. mokėti bendrauti su žmonėmis (klientais, kolegomis);

6.4.9. dirbti kompiuterio vartotojo lygiu, naudotis „Microsoft Office“ paketu;

6.4.10. žinoti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei civilinės saugos normas bei taisykles.

2

### **III. INŽINIERIAUS PAREIGOS**

7. Savarankiškai organizuoti ir planuoti darbą.
8. Užtikrinti, kad socialinės globos namų pastatai būtų tinkamai prižiūrimi ir tikslingai naudojami, kad ūkis funkcionuotų normaliai, nesukeldamas veiklos sutrikimų.
9. Informuoti socialinės globos namų direktorių apie gautą naujausią informaciją ir pažangius darbo metodus.
10. Palaikyti tvarką socialinės globos namuose. Pasirūpinti, kad prie Visagino socialinės globos namų pastatų priėjimas ir privažiavimas visada būtų laisvas.
11. Kontroliuoti, kad būtų racionaliai naudojamos medžiagos, energetiniai resursai, didėtų darbo našumas, mažėtų darbo sąnaudos.
12. Organizuoti saugos darbe, priešgaisrinės ir civilinės saugos instrukcijų rengimą, tikrinti jų kokybę.
13. Dalyvauti rengiant saugos darbe mokymo programas, rengti įsakymus ir kitų valdymo dokumentų saugos darbe klausimais projektus ir teikti juos socialinės globos namų direktoriui.
14. Nustatytą tvarka rengti saugos darbe ataskaitas, vesti visą saugos darbe reikalingą dokumentaciją.
15. Dalyvauti komisijos darbe, tikrinant Visagino socialinės globos namų darbuotojų saugos ir sveikatos darbe žinias.
16. Duoti nurodymus socialinės globos namų darbuotojams dėl pastatų inžinerinių tinklų, įrenginių techninės eksploatacijos.
17. Daryti pakeitimus darbo saugos instrukcijose.
18. Sustabdyti darbą, esant eksploatacijos, žmonių saugos darbe, priešgaisrinės saugos pažeidimams.
19. Dalyvauti komisijose atestuojant socialinės globos namų darbuotojus.
20. Bet kuriuo paros metu tikrinti saugos darbe būklę socialinės globos namų padaliniuose bei teritorijoje.
21. Visagino socialinės globos namų direktoriaus pavedimu dalyvauti valstybinių inspekcijų patikrinimuose, susipažinti su patikrinimų medžiaga ir kontroliuoti, kaip vykdomi inspekcijų nurodymais.

22. Pasirūpinti, kad Visagino socialinės globos namų teritorijoje apšvietimas tamsiu paros metu būtų ne mažesnis kaip 10 lx, o patalpų bendrasis bei vietinis apšvietimas atitiktų galiojančiais sveikatos normas.
23. Stebėti aptarnaujančio personalo darbo laiko trukmę.
24. Informuoti darbuotojus, pakitus darbo pobūdžiui, apie pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius darbo vietose ir jų poveikį sveikatai.
25. Imtis priemonių ir pagal galimybes bei kompetenciją pašalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, avarijas; apie pastebėtus trūkumus, gedimus nedelsiant informuoti tiesioginį vadovą.
26. Reikalauti iš padalinio, kad darbų vadovas sustabdytų darbus šiais atvejais:
  - 26.1. kai darbuotojas neapmokytas saugiai dirbti;
  - 26.2. kai dėl gedimo ir avarinės būklės gali susidaryti ar susidarė sąlygos nelaimingiems atsitikimams, ūmioms profesinėms ligoms;
  - 26.3. kai dėl pažeidimų darbo aplinka tampa pavojinga sveikatai ar gyvybei;
  - 26.4. darbuotojai neaprūpinti reikiamomis individualiomis ir kolektyvinėmis saugos priemonėmis;
  - 26.5. jei padalinio vadovas ar darbų vadovas atsisako įvykdyti reikalavimą sustabdyti darbus, arba jeigu minėtų vadovų nėra, inžinierius nutraukia darbus, prareikęs išveda darbuotojus iš pavojingos zonos ir apie tai informuoja globos namų direktorių;
  - 26.6. gauti socialinės globos namų padaliniuose reikiamą informaciją saugos darbe klausimais;
  - 26.7. supažindinti įstaigos darbuotojus su saugaus darbo elektros įrenginiuose taisyklėmis ir eksploatacija. Rūpintis, kad darbuotojas pagal elektros saugumą turėtų reikiamą kvalifikacinę grupę;
  - 26.8. nustatyta tvarka instrukuoti priimamus į darbą asmenis;
  - 26.9. socialinės globos namų direktoriaus pavedimu nagrinėti darbuotojų skundus ir prašymus saugos darbe klausimais.

#### **IV. INŽINIERIAUS ATSAKOMYBĖ**

27. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako už:
  - 28.1. efektyvų ir laiku atliekamą darbą pagal numatytas funkcijas;
  - 28.2. darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;
  - 28.3. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų laikymąsi;
  - 28.4. dokumentų tvarkymą;
  - 28.5. savo funkcijų netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

29. Inžinierius įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma, dirbant Visagino socialinės globos namuose.

---