

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Gerinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę	2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis; 2.1.2. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės bendruomeninėms paslaugoms plėtoti;	2.1.1. įgyvendinti ne mažiau kaip 3 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atlikti jų poveikio įvertinimą. 2.1.1.1 Atlikti ne mažiau nei 3 paslaugų gavėjų anketines apklausas dėl pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir įgyvendinti jų pateiktus pasiūlymus; 2.1.1.2. Bendradarbiauti su Labdaros ir Paramos Fondu „Maisto banku“, papildomai aprūpinat gyventojus maisto produktais, kurie bus panaudoti, organizuojant maisto ruošimo užsiėmimus, ugdant gyventojų savarankiškumą. 2.1.1.3. Akredituoti globos namus savanoriškai veiklai vykdyti, kad galėtų priimti savanorius. 2.1.1.4. Pasirašyti ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais dėl integracijos į bendruomenę skatinimo (dalyvavimas bendruose renginiuose, užimtumo veiklose); 2.1.1.5. Įgyvendinti EQUASS diegimo planą įstaigoje. 2.1.2.1. Tęsti Grupinio gyvenimo namų suaugusiems asmenims su proto/fizine negalia steigimą 10 vietų, gavus finansavimą, grupinio gyvenimo namų statybos darbų baigimas ir pridavimas eksploatacijai; 2.1.2.2. Apklausti įstaigos gyventojus ir nustatyti jų poreikius dėl galimybės apsigyventi GGN;

		<p>2.1.2.3. Motyvuoti darbuotojus dėl galimybės dirbti GGN;</p> <p>2.1.2.4. Bendradarbiauti su žiniasklaidos atstovais, parengiant 2 straipsnius apie bendruomeninių paslaugų plėtrą bendruomenėje;</p> <p>2.1.2.5. Organizuoti sociokultūrinį renginį su Dūkšto bendruomene;</p> <p>2.1.2.6. Tęsti 2020 metais pradėto projekto „Sportuok su dinozauru“ numatytas veiklas, įtraukiant vietos bendruomenę ir kitas neįgaliųjų įstaigas.</p>
<p>2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius</p>	<p>2.2.1. pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos;</p> <p>2.2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti</p>	<p>2.2.1. įgyvendinti ne mažiau kaip 2 priemonės, gerinant įstaigos darbuotojų darbo sąlygas:</p> <p>2.2.1.1. atnaujinti kompiuterinę įrangą keturioms darbo vietoms;</p> <p>2.2.1.2. pagerinti virtuvės darbuotojų sąlygas, įsigyjant naują indų plovimo mašiną;</p> <p>2.2.1.3 suremontuoti 2 socialinių darbuotojų kabinetus;</p> <p>2.2.1.4. stiprinat vidinę komunikaciją, organizuojanti nemažiau kaip 2 veiklas gerinant pasitenkinimą darbe bei stiprinant komandinį darbą;</p> <p>2.2.2. parengti ir įgyvendinti įstaigos darbuotojų metinį profesinės kompetencijos tobulinimo planą;</p> <p>2.2.2.1. socialinio darbo padalinyje dirbantys darbuotojai, 100 proc. kels kvalifikaciją ne mažiau nei po 16 val.;</p> <p>2.2.2.2. sveikatos priežiūros padalinyje dirbantys darbuotojai, 100 proc. kels kvalifikaciją ne mažiau nei po 12 val.;</p> <p>2.2.2.3. 30 proc. netiesiogiai su gyventojais dirbančių darbuotojų (administracijoje, mitybos ir ūkio padaliniuose) kels profesinę kvalifikaciją;</p> <p>2.2.2.4. Darbuotojams sudaryti galimybę papildomai kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius,</p>

		organizuojant ir teikiant bendruomenines paslaugas.
2.3. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas	<p>2.3.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje;</p> <p>2.3.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas.</p>	<p>2.3.1. vadovui įgyvendinti ne mažiau, kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį;</p> <p>2.3.1.1. dalyvauti ir tobulinti vadovavimo žinias seminaruose ir konferencijose;</p> <p>2.3.2. įgyvendinti ne mažiau kaip 1 priemonę, optimizuojanti įstaigos vidaus procesus;</p> <p>2.3.2.1. Atsižvelgiant į teisės aktų pasikeitimus, atnaujinti visas globos paslaugų teikimo tvarkas, siekiant didinti skaidrumą, racionalų lėšų naudojimą, gerinant ir efektyvinant darbo bei paslaugų teikimo kokybę.</p>